

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического  
совета

Протокол № 1 от 28.08.18

УЧТЕНО


Мнение Родительского комитета

СОГЛАСОВАНО

На общем собрании  
трудоового коллектива

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАУ ДО  
«Народные ремесла»

 О.Г. Жученко  
(приказ № 109 от 28.08. 2018г.)



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального автономного учреждения дополнительного образования г.  
Хабаровска «Центр детского творчества «Народные ремесла»

г. Хабаровск  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Народные ремесла» (далее – Положение) регламентирует правовой статус постоянно действующего коллегиального органа управления «Педагогический совет муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Народные ремесла» (далее – Педагогический совет), определяет его цель и задачи, компетенции, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия, делопроизводство.

1.2. Положение разработано с целью организации эффективной работы коллегиального органа управления муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Народные ремесла» (далее – Учреждение).

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Каждый сотрудник МАУ ДО «Народные ремесла», занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования, методисты), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.

1.5. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательного процесса, повышения мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.6. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно, состоит из председателя, секретаря и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники. Директор Учреждения является председателем педагогического совета Учреждения, в случае его отсутствия функции председателя педагогического совета выполняет исполняющий обязанности директора Учреждения.

1.7 Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Секретарь педагогического совета ведет протокол заседаний педагогического совета.

Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

Решения педсовета утверждаются приказами директора МАУ ДО «Народные ремесла». Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогических работников Учреждения.

Положение о педагогическом совете утверждается приказом директора.

## 2. Цель и задачи Педагогического совета

2.1.Целью создания Педагогического совета является коллегиальное рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса Учреждения.

2.2. Основные задачи Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- совершенствование качества дополнительного образования в Учреждении;

- совершенствование организации методического сопровождения образовательного процесса; внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

### 3. Компетенции Педагогического совета

#### 3.1. Педагогический совет Учреждения:

- Обсуждает и принимает программу развития Учреждения, план работы Учреждения, реализуемые образовательные программы;
- программное учебно-методическое обеспечение;
- рабочие программы и проекты педагогических работников;
- рассматривает и принимает правила внутреннего распорядка и охраны труда и жизни учащихся;
- рассматривает и принимает направления учебно-методической и воспитательной работы;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательно-воспитательного процесса, повышения качества и эффективности обучения и воспитания;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности Учреждения;
- при необходимости создает временные и постоянные комиссии и советы, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;
- определяет пути взаимодействия Учреждения с другими организациями с целью создания необходимых условий для развития учащихся и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями;
- рассматривает вопросы о выдвижении кандидатур педагогических работников Учреждения для награждения и участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рассматривает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством и не отнесенные Уставом к компетенции других органов управления Учреждением.

#### 4. Структура, права и ответственность Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, все педагогические работники Учреждения.

4.2. Педагогический совет имеет право:

- инициировать разработку локальных нормативных актов;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;

- приглашать на заседания Педагогического совета представителей сторонних организаций, взаимодействующих с Учреждением, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам дополнительного образования. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета по согласованию с директором Учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение программ и планов работы;
- выполнение Устава и локальных актов Учреждения;

- соответствие принятых решений действующему Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации»;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## 5. Порядок организации деятельности и взаимодействия Педагогического совета

5.1. Общее руководство работой Педагогического совета осуществляет председатель – директор Учреждения.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

5.3. Секретарь Педагогического совета избирается открытым голосованием.

5.4. Педагогический совет работает по плану, который является составной частью Программы деятельности Учреждения.

5.5. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

5.6. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.7. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, доводятся до сведения педагогических работников приказом директора Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.9. Педагогический совет взаимодействует с администрацией, другими коллегиальными органами управления Учреждением, образовательными организациями, общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета.

## 6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы прошиваются и подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся в Учреждении постоянно и передаются по акту при смене директора Учреждения.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.