

Принято
решением педсовета
протокол № 1
от «12» 08 2018 г.

«Утверждено»
Директор
Шуренко О.Г.
«12» 08 2018 г.
Принят *26.08.2018*



Учтено мнение родительского комитета.

ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг в учреждении рассматривается как система периодического сбора, обработки, хранения и распространения информации о деятельности названного учреждения дополнительного образования (далее - учреждение), позволяющая судить о его актуальном состоянии и динамике деятельности, моделирующая основные направления его развития.

1.2. Мониторинг - это масштабная диагностическая процедура, нацеленная на получение обратной связи от всех субъектов учреждения с целью оптимизации их деятельности, связанная со всеми аспектами функционирования учреждения, ориентированная на обеспечение управления деятельностью учреждения.

1.3. Мониторинг связан со всеми аспектами управления функционированием и развитием учреждения, ориентирован на информационное обеспечение управления, способствует его эффективности, позволяет судить о состоянии деятельности учреждения в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правилами и нормативными документами федерального и регионального уровней, программами деятельности и развития, оперативными планами работы, методическими материалами и настоящим Положением.

1.5. Мониторинг не заменяет традиционную систему сбора, анализа, обработки, хранения и распространения информации для принятия

обоснованных управленческих решений, действующую в учреждении постоянно в соответствии с Уставом, а является специальным дополнительным диагностическим исследованием, требующим ресурсного обеспечения.

2. Концептуальные основы мониторинга.

2.1. Цель мониторинга - получение достоверной и объективной информации о деятельности .

2.2. Задачи мониторинга:

систематическое всестороннее изучение деятельности учреждения и анализ актуального состояния его деятельности;

своевременное выявление изменений в деятельности учреждения и вызвавших факторов;

создание механизма мониторинговых исследований в учреждения ;

совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности на основе современных научных достижений и информационно-вычислительной техники.

2.3. Принципы мониторинга:

1) принцип актуальности (мониторинг позволяет выявить современное состояние деятельности учреждения и уровень учебно-воспитательной работы педагогического коллектива, оценить качество работы педагогов дополнительного образования);

2) принцип проблемности (мониторинг может проводиться как для анализа общих проблем учреждения, так и частных проблем образовательной деятельности);

3) принцип развития (мониторинг осуществляется параллельно с процессом развития и способствует выявлению направлений его позитивного развития);

4) принцип управления (организатор мониторинговой деятельности разрабатывает её целевые установки и организует проведение мониторинга; контроль мониторинговой деятельности может осуществляться в различных формах (самоконтроль, административный контроль, общественный контроль);

5) принцип целостности (мониторинговые исследования предполагают многоаспектность содержания и возможность участия всех субъектов дополнительного образования детей);

6) принцип системности (регулярность и периодичность проведения мониторинговых исследований);

7) принцип оперативности (переработка информации осуществляется в оптимально короткие сроки);

8) принцип информационной открытости (обобщённые результаты мониторинговых исследований могут быть предоставлены всем заинтересованным субъектам дополнительного образования детей).

2.4. Функции мониторинга:

диагностическая - сканирование состояния деятельности и происходящих в нем изменений;

компаративистская - создание условий для анализа состояний в целом или различных его элементов как во времени (состояние в разные периоды времени), так и пространстве (возможность сравнения с другими аналогичными учреждениями);

информационная - регулярное получение сопоставимой информации о состоянии и развитии учреждения ;

прагматическая - информационное обеспечение принятия максимально обоснованных и адекватных требованиям ситуации решений, прежде всего управленческих.

3. Объект, предмет и субъекты мониторинга.

3.1. Объект мониторинга- деятельность ;

3.2. Предмет мониторинга: все компоненты деятельности ;

3.3. Субъекты мониторинга:

инициаторы мониторинга - родительская общественность, педагоги учреждения дополнительного образования детей, администрация; мониторинг может также проводиться на основании решения педагогического и методического советов учреждения ;

заказчики мониторинга - администрация учреждения, специалисты и сотрудники ;

организаторы процедуры мониторинга - специалисты и сотрудники учреждения , педагоги дополнительного образования;

участники мониторинга - обучающиеся, сотрудники учреждения .

4. Организационно-технологическая схема функционирования мониторинга.

4.1. Комплекс мониторинговых показателей:

первичные показатели: описание актуального состояния деятельности учреждения Центра; вторичные показатели:

обобщенные показатели результатов мониторинговых исследований деятельности учреждения .

4.2. Инструментарий мониторинговой деятельности:

1) процессуальный инструментарий;

2) педагогическое наблюдение;

3) собеседование;

4) анализ продуктов и условий деятельности;

5) предметный инструментарий;

6) все формы отчетов учреждения, включая формы статистической отчетности;

7) анкеты и специальные опросные листы, тесты, рефераты, доклады, проекты и презентации;

8) фоно, фото, кино и видео документы и материалы, информационные технологии.

4.3. Технология мониторинговой деятельности:

нормативно-правовое и административное обеспечение мониторинговой деятельности;

организация мониторинга (подготовка группы исследователей, разработка процедуры исследования);

разработка инструментария;

сбор информации;

обработка полученной информации и подготовка материалов статистической отчетности;

представление информации заказчику мониторинга.

5. Управление мониторингом

5.1. Руководство мониторингом находится в компетенции администрации учреждения, которая:

определяет тематику мониторинговых исследований;

назначает организаторов процедуры мониторинга;

обеспечивает нормативно-правовое сопровождение мониторинга, на основании полученных результатов мониторинга готовит итоговую информацию, принимает решения, направленные на повышение эффективности управления учреждением;

организует, по необходимости, распространение информации о результатах мониторинга.

5.2. Организаторы процедуры мониторинга:

определяют концептуальные основы мониторинга;

формируют научное обеспечение мониторинга;

определяют состав участников мониторинга (в контексте выбранной тематики);

организуют подготовку методических материалов и обеспечивают ими участников мониторинга и администрацию учреждения дополнительного образования;

определяют объем и структуру информационных потоков мониторинга и организуют их;

планируют и организуют мониторинговые исследования, координируют деятельность участников мониторинга;

организуют экспертизу результатов мониторинга, составление информационно-аналитического материала на основании мониторинговых исследований;

разрабатывают предложения по развитию учреждения дополнительного образования детей (в контексте тематики мониторингового исследования).

5.3. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются заказчиком мониторинга.

5.4. Организаторы мониторинга несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ, распространение результатов.

5.5. Участники мониторинга несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

6. Функции специалистов, обеспечивающих систему мониторинга.

6.1. Администрация учреждения:

предлагает направление мониторинговых исследований,

организует и координирует мониторинговые исследования в учреждения Центра;

формирует нормативно-правовое обеспечение (локальные нормативные акты) мониторинга;

проводит анализ полученных данных мониторинга и осуществляет принятие управленческих решений;

предоставляет информацию по итогам мониторинга учреждения в вышестоящие организации.

6.2. Методисты и педагоги дополнительного образования:

предлагают направление мониторинговых исследований;

обеспечивают научно-методическое сопровождение мониторинга;

организуют консультативную помощь для участников мониторинга;

формируют инструментарий мониторинговой деятельности, разрабатывают инструкции по его применению;

осуществляют сбор, обработку и хранение информации, полученной в ходе мониторинга;

готовят аналитические материалы по итогам мониторинга.

7. Ресурсное обеспечение мониторинга.

Для проведения мониторинга должны быть решены материально-технические, финансовые и кадровые вопросы.

7.1. Материально-техническое обеспечение:

- 1) информационно-техническое обеспечение:
- 2) компьютерная техника и доступ к сети интернет;
- 3) копировальная и множительная техника;
- 4) расходные материалы (в зависимости от технологии проведения мониторинговых исследований).

7.2. Кадровое обеспечение:

к организации и проведению мониторинга могут привлекаться все категории педагогических работников учреждения.

7.3. Финансовое обеспечение:

средства, достаточные для обеспечения всех этапов организации и проведения мониторинга.

8. Порядок обработки данных, полученных в ходе мониторинга

8.1. Технология обобщения и анализа результатов мониторинга предполагает несколько этапов и уровней работы с информацией:

- 1 этап - статистическая обработка результатов мониторинговых процедур;
- 2 этап - аналитическая обработка статистических данных по заданным параметрам
- 3 этап - аналитическая выборка типичных показателей;
- 4 этап (вторичные и далее мониторинговые исследования) - анализ динамики исследуемых процессов.

8.2. На первом этапе полученная информация статистически обрабатывается по заданным параметрам.

8.3. На втором этапе на основании анализа составляется аналитическая справка, отражающая:

количественные показатели;

сопоставляемую информацию по заданным параметрам;

выводы.

8.4. На третьем этапе проводится аналитическая выборка наиболее типичных показателей и дается обобщенная характеристика необходимых мероприятий по улучшению качества предмета мониторинга.

8.5. Четвертый этап становится обязательным с момента вторичного (и далее) исследования и позволит выявить изменения и принять необходимые управленческие решения. Анализ проводится по следующим позициям:

положительная динамика;

отрицательная динамика;

отсутствие изменений;

выводы.

9. Технология хранения и распространения информации о результатах мониторинга:

первичная обобщенная информация хранится у организаторов мониторинга и предоставляется заказчику по его требованию;

информация о мониторинге в обобщенном виде хранится на бумажных и электронных носителях, что позволяет сделать ее доступной для пользования всеми субъектами мониторинга.