

ПРИНЯТО

На педагогическом свете
Протокол № 1
От «28» 08 2018г.

УЧТЕНО
Мнение родительского комитета

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАУ ДО «Народные ремесла»
Жученко О.Г.
(Приказ № 08 От «28» 08 2018г.)



Положение
о порядке посещения учащимися мероприятий, не предусмотренных
учебным планом

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке посещения учащимися мероприятий по их выбору, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) МАУ ДО «Народные ремесла» (далее - Учреждение), разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам». Правилами внутреннего распорядка учащихся.
- 1.2. Положение определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых Учреждением и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся мероприятия, не включенные в содержание деятельности по реализации рабочей программы детского объединения.
- 1.4. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по учебно - воспитательной работе.
- 1.5. Мероприятия включаются в перспективный план на текущий год, который утверждается приказом директора учреждения.
- 1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включённых своевременно в план, следует получить посменное разрешение

заместителя директора по учебно - воспитательной работе на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по учебно - воспитательной работе не менее чем за одну календарную неделю до предполагаемой даты проведения мероприятия.

1.7 На мероприятии обязательно присутствие организаторов мероприятия, педагогов, чьи детские объединения принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора учреждения.

1.8 Положение является обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с данным Положением, порядком и правилами.

1.9 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото - и видеосъемке.

1.10 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора учреждения.

1. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- педагоги детских объединений и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия; иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) учащихся;
- приглашенные физические лица.

2.2. Педагоги детских объединений и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора учреждения, изданного по проекту приказа, разработанному заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1 Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- использование плакатов, речевок во время проведения мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой), иные предметы, допущенные на мероприятие ответственными за мероприятие работниками;
- проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи.

3.1.1 Учащиеся имеют право на посещение (не посещение) мероприятий, не предусмотренных учебным планом, по собственному решению и (или) по решению родителей (законных представителей).

3.2 Организаторы и ответственные работники имеют право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;
- устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

3.3 Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных работников;
- незамедлительно сообщать ответственным работникам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения экстренных ситуаций (дым, пожар и другие);
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных работников, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.4 Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения посетителями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.5 Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- бесконтрольно находиться в помещениях учреждения во время проведения мероприятия запрещается;
- проникать в служебные и производственные помещения Учреждения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании Учреждения, а также на прилегающих к Учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Учреждения;
- использовать площади Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам учреждения;
- приносить с собой напитки и еду без разрешения организаторов.

3.6 Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым учреждением.

3.7 Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

4.1 При проведении мероприятия педагог не должен оставлять детей без внимания. Педагог несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье учащихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем детском объединении.

4.2 Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются приказом о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения учащихся педагогом детского объединения.

4.3 Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00 часов.

4.4 Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно. Педагог не освобождается от исполнения обязанностей до тех пор, пока все учащиеся не покинут помещения и территорию проведения мероприятия самостоятельно или в сопровождении родителей (законных представителей) и несет личную ответственность за передачу детей родителям (законным представителям).